



COMUNE DI MENAGGIO Provincia di Como

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

COPIA

REGISTRO DI SETTORE N. 19
REGISTRO GENERALE N. 265
IN DATA 01/07/2013

OGGETTO	RIMBORSO SPESE POSTALI E COMMISSIONI SOSTENUTE DALLA TESORERIA COMUNALE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2012
---------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

- Visto il T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18.08.2000, n. 267;
- Visto il D.lgs. 30.03.2001, n. 165;
- Visto il provvedimento sindacale n. 7 del 24.07.2012, con il quale sono state conferite al Sig. Ghignoli Rag. Paolo le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL 18.08.2000, n. 267 relativamente al settore Economico-Finanziario;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto l'art.3 del D.L. 174/2012 così come convertito con la Legge 213/2012;
- Visto il Regolamento Comunale del "Sistema dei controlli interni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 31.12.2012;

Ha adottato la seguente determinazione:

Richiamata la propria precedente determinazione n. 43/548 in data 15.11.2011 con la quale si provvedeva ad aggiudicare il servizio di Tesoreria Comunale alla Banca Popolare di Sondrio Soc. Coop. Per Azioni per il periodo 01.01.2012-31.12.2016;

Visto l'art. 28 del contratto di repertorio n. 1598 del 12.12.2011, registrato a Menaggio il 19.12.2011 al n. 206 serie 1, di affidamento del servizio di Tesoreria Comunale, il quale prevede che lo stesso sarà svolto dal Tesoriere senza alcun compenso, fatto salvo il rimborso delle spese vive sostenute per stampati, bolli postali e simili;

Viste le carte contabili emesse dalla Tesoreria Comunale n. 20 e 21 del 08.02.2013 dalle quali si evidenzia che la stessa ha anticipato nel corso dell'esercizio 2012 per la gestione del servizio di Tesoreria spese postali e bolli per complessive € 1.014,23;

Ritenuto necessario provvedere alla copertura delle carte contabili di cui sopra, liquidando la corrispondente quota per spese postali e bolli anticipata dalla Tesoreria Comunale Banca Popolare di Sondrio – Agenzia di Menaggio nell'importo complessivo di € 1.014,23;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 11.12.2012, esecutiva, con la quale sono stati assegnati in via provvisoria ai responsabili dei servizi gli obiettivi e le risorse necessarie per l'esercizio provvisorio 2013;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 02.10.2009 esecutiva, con la quale sono state definite le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente;

Visti gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

Determinazione n. 19/265 in data 01/07/2013

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 267/2000;

Su quanto premesso;

DETERMINA

- 1) Di liquidare e pagare alla Banca Popolare di Sondrio Soc. Coop. per Azioni la somma di € 1.014,23 a titolo di rimborso spese postali e bolli, sostenute per la gestione del servizio di Tesoreria svolta nell'anno 2012;
- 2) Di imputare la spesa di cui sopra all'intervento n. 1.01.03.03, cap.PEG 156, cod. SIOPE 1332, gestione competenza del bilancio di previsione esercizio 2013;
- 3) Di dare atto della compatibilità monetaria della spesa con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito dalla legge 102/2009;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to GHIGNOLI Rag. Paolo

Il sottoscritto

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determinazione che precede, attesta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del TUEL 18.08.2000, n. 267, dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento del "Sistema dei controlli interni", la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa da essa prevista, in relazione:

■ Alle disponibilità effettiva esistenti negli stanziamenti di spesa;

□ Allo stato di realizzazione degli accertamenti in entrata vincolata;

□ Non comporta impegno di spesa.

■ Attesta, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

MENAGGIO, lì 11.07.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GHIGNOLI Rag. Paolo

Il sottoscritto

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GHIGNOLI Rag. Paolo

Il Sottoscritto Responsabile del settore visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi dal 11/07/2013 al 26/07/2013

Menaggio, lì 11/07/2013

Il Responsabile del Settore
f.to Ghignoli Rag. Paolo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Menaggio, lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Ghignoli Rag. Paolo
